



## รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1. ชื่อโครงการพัฒนาอบรมภาษาเพื่อการท่องเที่ยวอรัญประเทศ
2. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ
  1. เพื่อจัดกิจกรรมอบรมภาษาเพื่อการท่องเที่ยวอรัญประเทศ
  2. เพื่อให้นิสิตได้ฝึกการสร้างสื่อการเรียนรู้ทางภาษาเพื่อนำเสนอเนื้อหาด้านการท่องเที่ยว

### 3. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ โครงการ

<p>✓ ฝ่ายบริการวิชาการ</p> <p>ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์ ดร. นรินธร สมบัตินันท์ แแบร์</p>
--

### 4. ระยะเวลาและสถานที่จัดโครงการ

วัน /เดือน /ปี ที่จัดโครงการ	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
27 กุมภาพันธ์ – 3 มีนาคม 2566	5 วัน	ณ คณะมนุษยศาสตร์
6 - 10 มีนาคม 2566	5 วัน	โรงเรียนอรัญประเทศ ตำบลอรัญประเทศ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

### 5. การปรับปรุงการดำเนินงาน : จากการจัดโครงการครั้งก่อน / จากข้อเสนอของกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ

ข้อเสนอแนะจากครั้งก่อน (ถ้ามี)	รายละเอียดการดำเนินงานที่ปรับเปลี่ยนในครั้งนี้
ไม่มี	

### 6. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			
แหล่งงบประมาณ	หมวด	จำนวนเงิน (บาท)	
		ได้รับ	ใช้จริง
<input type="radio"/> งปม.แผ่นดิน	<input checked="" type="radio"/> เงินอุดหนุน	187,150.-	133,777.-
	<input type="radio"/> รายจ่ายอื่น		
<input checked="" type="radio"/> งปม.รายได้	<input type="radio"/> งบดำเนินงาน		
<input type="radio"/> นอกงปม. / ไม่ใช้งปม.	ระบุแหล่งที่มา.....		

**แผนงาน**

- แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

**ผลผลิต**

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- โครงการการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ

7. สนับสนุนพันธกิจ / สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย/คณะฯ / สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการคณะฯ / สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

▪ สนับสนุนพันธกิจ

- จัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพในสาขามนุษยศาสตร์
- สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ มีประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อสังคม ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม

▪ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2565-2580)

P1-11 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning

P1-15 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัย

P1-45 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาอัตลักษณ์นิสิต มศว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (SWU SMART STUDENT)

P3-02 การสนับสนุนทรัพยากรพันธกิจบริการเพื่อสังคม

รหัสตัวชี้วัด KPI3-02 จำนวนโครงการบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและ/หรือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามหลัก University Social Engagement

▪ ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2566-2569) คณะมนุษยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงการบริการวิชาการแก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย (เพื่อสังคมที่เข้มแข็งและยั่งยืน)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 3.1 โครงการบริการวิชาการมีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัด 1 ร้อยละของโครงการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน / การวิจัย / เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) รวมทั้งการบริการวิชาการที่มีการประเมินผลการบูรณาการไว้ในรายวิชา โดยมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

ตัวชี้วัด 2 ร้อยละของโครงการที่ผู้รับบริการมีความรู้/ ทักษะชีวิต/ ทักษะการทำงาน/ ระดับคุณภาพชีวิต/ สุขภาพ/รายได้เพิ่มขึ้น/ โอกาสในความก้าวหน้าในทางวิชาชีพสูงขึ้น อย่างเป็นรูปธรรม

ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการคณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รหัสแผนปฏิบัติการ : AP6 ด้านการพัฒนาบุคลากร

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพิ่มจำนวนอาจารย์ซึ่งทำโครงการบริการวิชาการมีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัด 1 จำนวนอาจารย์ซึ่งทำโครงการที่มีการบูรณาการกับการเรียน / การสอน / การวิจัย / เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) รวมทั้งการบริการวิชาการที่มีการประเมินผลการบูรณาการไว้ในรายวิชา โดยมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

▪ ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา (AUN-QA/ EdPEX)

สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX

หมวดที่ 1 การนำองค์การ

ค. ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

AUN หมวด 1: ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

**ความสอดคล้อง SDG (Sustainable Development Goals)**

(เลือก 1 รายการ ในกรณีนี้จัดเพื่อตอบสนองเป้าหมาย SDG เป็นหลัก)

SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม

Target เป้าหมายย่อย 4.4

เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. 2573

Indicator คะแนนภาษาอังกฤษที่เทียบเคียงกับการสอบวัดทางภาษามาตรฐาน

การบูรณาการกับรายวิชา / การวิจัย (โปรดระบุ ถ้ามี)

รายวิชา -

การวิจัย -

สรุปผลการดำเนินการให้นิสิตมีทักษะพื้นฐานที่พึงประสงค์ด้านต่าง ๆ

(ให้รายงานเฉพาะตามที่ระบุเลือกไว้ในคำขออนุมัติโครงการ)

**1. กลุ่มทักษะที่ต้องนำมาใช้ในการจัดการกับปัญหาหรือความท้าทายที่ต้องพบในชีวิต (Competencies)**

**1.1 ทักษะพิสัยด้าน การสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น (Communication & Collaboration)**

นิสิตได้ฝึกการสื่อสารร่วมกันในการผลิตชิ้นงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของชุมชนในการผลิตสื่อที่พัฒนาทางด้านการท่องเที่ยว

**2. กลุ่มทักษะที่ใช้ในการจัดการตัวเองกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว (Character Qualities)**

**2.1 ทักษะพิสัยด้าน การริเริ่มสร้างสรรค์ (Initiative)**

การผลิตสื่อที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย นิสิตต้องมีความคิดสร้างสรรค์เพื่อนำเสนอความรู้ที่เหมาะสมกับสภาพสังคมและวัยของผู้เรียนเพื่อให้เกิดการใช้สื่อที่มีประโยชน์สูงสุด

**2.2 ทักษะพิสัยด้าน ความตระหนักถึงสังคมและวัฒนธรรม (Social & Cultural Awareness)**

การที่นิสิตได้ลงพื้นที่ในการจัดกิจกรรมร่วมกับวิทยากรทำให้นิสิตเรียนรู้สภาพสังคมและวัฒนธรรมของพื้นที่ในการปรับเข้ากับกิจกรรมและการถ่ายทอดความรู้

**สรุปลักษณะของกิจกรรมที่จัดในโครงการ เช่น จัดบรรยาย เสวนา อบรมเชิงปฏิบัติการ**

กิจกรรมในการอบรมโครงการพัฒนาอบรมภาษาเพื่อการท่องเที่ยวอรัญประเทศ ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 3 มีนาคม 2566 และ 6 – 10 มีนาคม 2566 โดยแบ่งเป็น 2 ช่วงคือ

1. ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 3 มีนาคม 2566 ช่วงจัดจัดทำสื่อการท่องเที่ยวอรัญประเทศ รูปแบบออนไลน์

2. ระหว่างวันที่ 6 – 10 มีนาคม 2566 ช่วงอบรมความรู้และผลิตสื่อด้านภาษาอังกฤษและภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว และช่วงลงพื้นที่ ณ โรงเรียนอรัญประเทศ ตำบลอรัญประเทศ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ประกอบด้วย การจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการภาษาเขมรและภาษาอังกฤษ เน้นคำศัพท์ทั้งสองภาษาที่ผู้เข้าร่วมสามารถไปปรับใช้กับการท่องเที่ยวได้ในอนาคต นอกจากนี้ ยังเป็นการแนะนำแนวทางท่องเที่ยวในพื้นที่ที่ผู้เรียนสามารถนำไปต่อยอดเพื่อการวางแผน

การศึกษาต่อเพื่อประกอบอาชีพในอนาคต ผู้เข้าร่วมอบรมต้องทำแบบทดสอบก่อน - หลังจากการอบรม และผู้เข้าร่วมการอบรมที่ทำแบบทดสอบได้มากกว่า 50% จะได้รับประกาศนียบัตร

#### ผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)
บุคลากรสายวิชาการ	1	1
บุคลากรสายปฏิบัติการ	1	1
นิสิต - ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3	6	12
บุคคลภายนอก ระบุ นักเรียน	80	61
ระบุ ครู	6	0
ระบุ วิทยาการ	1	1
<b>รวม</b>	<b>95</b>	<b>76</b>

#### 8. การประเมินโครงการ

##### 10.1 การประเมินจากแบบสอบถาม

##### 10.1.1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม กลุ่มที่ 1

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ....61.... คน คิดเป็นร้อยละ.....71.76.....ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด  
กลุ่มผู้ตอบแบบประเมิน มีดังนี้

- บุคคลภายนอก จำนวน.....61....คน (คิดเป็นร้อยละ ...100.....ของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด)

##### 10.1.2 ผลการประเมินโครงการจากแบบสอบถาม (สำหรับนักเรียน)

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
		มากที่สุด ( 5 )	มาก ( 4 )	ปานกลาง ( 3 )	น้อย ( 2 )	น้อยที่สุด ( 1 )	
<b>การประเมินในการจัดกิจกรรม</b>							
1	หลังเข้าร่วมกิจกรรมท่านมีความรู้ด้านภาษาเพื่อการท่องเที่ยวระดับใด	23 คน 37.70%	28 คน 45.90%	10 คน 16.39%			4.21
2	ท่านคิดว่าความรู้ที่ได้จากกิจกรรมสามารถช่วยเพิ่มโอกาสทางการศึกษา การท่องเที่ยว การประกอบอาชีพได้	27 คน 44.26%	29 คน 47.54%	4 คน 6.56%	1 คน 1.64%		4.34
3	วิทยาการมีความรู้ความเชี่ยวชาญและตั้งใจถ่ายทอดวิชาความรู้	44 คน 72.13%	15 คน 24.59%	2 คน 3.28%			4.69
4	สาระของเนื้อหาที่น่าสนใจ	30 คน	25 คน	6 คน			4.39

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
		มากที่สุด ( 5 )	มาก ( 4 )	ปานกลาง ( 3 )	น้อย ( 2 )	น้อยที่สุด ( 1 )	
		49.18%	40.98%	9.84%			
5	วิทยากรมีเทคนิคการสอนที่น่าสนใจ	28 คน	27 คน	6 คน			4.32
		45.90%	44.26%	9.84%			
<b>การประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</b>							
1	โครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และสังคม	28 คน	22 คน	11 คน			4.28
		45.90%	36.07%	18.03%			
2	ท่านคิดว่าท่านสามารถใช้ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วม โครงการไปประยุกต์ใช้กับการศึกษา การประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวของท่านได้	32 คน	18 คน	11 คน			4.34
		52.46%	29.51%	18.03%			
3	ท่านได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม	34 คน	17 คน	10 คน			4.39
		55.74%	27.87%	16.39%			
<b>การประเมินผลการบริหารโครงการ</b>							
1	ลักษณะกิจกรรมมีความเหมาะสม	32 คน	19 คน	10 คน			4.36
		52.46%	31.15%	16.39%			
2	ระยะเวลาการจัดโครงการมีความเหมาะสม	27 คน	17 คน	16 คน	1 คน		4.15
		44.26%	27.87%	26.23%	1.64%		
3	ความพึงพอใจในภาพรวม	37 คน	21 คน	3 คน			4.56
		60.66%	34.43%	4.92%			
<b>รวม</b>							<b>4.36</b>

## 10.2 การประเมินโดยวิธีการอื่น (เช่น พิจารณาคุณภาพของผลผลิต/ผลลัพธ์, ผลงานของผู้ร่วมโครงการ, สัมภาษณ์)

ก. นักเรียน

วิธีที่ใช้ประเมิน : สอบ pre-test และ post-test

ผลการประเมิน : นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลการสอบ post-test สูงกว่า pre-test

วันที่/หัวข้อ	Pre-test	Post-test
หัวข้อ: ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว	43.70	82.03
หัวข้อ: English for tourism	30.48	86.65

## 10.3 การประเมินตามตัวชี้วัดของโครงการ / ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ

เกณฑ์ความสำเร็จของโครงการฯ	ผลการประเมินตามจริง – ข้อมูลประกอบ
1. โครงการมีผลประเมินความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนเฉลี่ยอยู่ในระดับ “มาก”	1. โครงการมีผลประเมินความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนอยู่ในระดับ คิดเป็นค่าคะแนนเฉลี่ย 4.28 (มากที่สุด) จากผลการประเมินข้อที่ 1 (การประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ)
2. ผลคะแนนหลังเข้ารับการอบรมเพิ่มขึ้น	2. ผลคะแนนเฉลี่ยหลังเข้ารับการอบรมเพิ่มขึ้น 84.34%
3. ร้อยละของนิสิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น ร้อยละ 80 ขึ้นไป	3. ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 71.76 ยอมรับว่าโครงการสามารถพัฒนาทักษะเพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ คิดเป็นค่าคะแนนเฉลี่ย 4.34 (มากที่สุด) จากผลการประเมินข้อที่ 2 (การประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ)
เกณฑ์ฯตามเป้าประสงค์ - ตัวชี้วัด ในแผนปฏิบัติการ	ผลการประเมินตามจริง – ข้อมูลประกอบ
จำนวนอาจารย์ซึ่งทำโครงการที่มีการบูรณาการกับการเรียน / การสอน / การวิจัย / เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) รวมทั้งการบริการวิชาการที่มีการประเมินผลการบูรณาการไว้ในรายวิชา โดยมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม	อาจารย์จำนวน 2 คนที่ทำโครงการเกี่ยวกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

## 9. สรุปข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม ของผู้ตอบแบบประเมิน

สิ่งที่น่าชื่นชม	สิ่งที่ควรแก้ไขปรับปรุง
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พี่ๆ นิสิตพร้อมวิทยากรทำให้การอบรม ไม่น่าเบื่อ</li> <li>2. วิทยากรทุกท่านให้ความรู้เข้าใจมาก</li> <li>3. ความรู้ ความสนุก และสิ่งที่ยังไม่รู้อีกมากมาย</li> <li>4. วิทยากรบรรยายดีมาก</li> <li>5. อาจารย์ และพี่ๆ ตั้งใจมากในการนำเสนอและสอน</li> <li>6. ชื่นชมคณะอาจารย์พี่ๆ ทุกคนที่สละเวลามา</li> <li>7. วิทยากรมีความตั้งใจ พี่นิสิตมีความสุขสนทนและตั้งใจ</li> <li>8. คณะอาจารย์ที่เตรียมพร้อมทุกอย่างมาอย่างดีรวมถึงพี่ๆ จากมหาวิทยาลัยที่คอยดูแลน้อง</li> <li>9. ทางคณะ มศว มีความพร้อมที่ในการที่มาให้ความรู้</li> <li>10. วิทยากรมีความรู้ในสอนดี มีการเตรียมการสอน ความพร้อม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เครื่องเสียง</li> <li>2. บางครั้งบางช่วงอาจจะดูง่วงๆเกินไป</li> <li>3. อยากให้พี่ๆ แนะนำในรายบุคคลเพิ่มมากขึ้น</li> </ol>

**หมายเหตุ** โปรดระบุจำนวนความคิดเห็นที่เหมือน/ใกล้เคียงกันในแต่ละความคิดเห็นด้วย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดโครงการในครั้งต่อไป

## หัวข้อที่ท่านสนใจ หากมีโอกาสเข้าฟังในครั้งต่อไป

1. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
2. การเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดระดับภาษา
3. การออกเสียง
4. ความรู้ด้านการใช้ชีวิต
5. ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ
6. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7. วัฒนธรรมของชาติตะวันตกที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็น International language
8. ธุรกิจโรงแรม
9. การสื่อสารภาษาต่างประเทศที่หลากหลายภาษามากขึ้น
10. การตรวจสอบข้อสอบคัดเลือกหรือข้อสอบในระบบTcasเข้ามหาวิทยาลัย
11. การสื่อสารภาษาฝรั่งเศส
12. ภาษาเพื่อการสื่อสาร

## ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้จากการร่วมโครงการไปใช้ประโยชน์ทางด้านใด เช่น เพิ่มโอกาสทางการศึกษา เพิ่มทางเลือกในการประกอบอาชีพ

1. เพิ่มโอกาสทางการศึกษา
2. สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. ได้ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ และต่อยอดภาษาอังกฤษมากขึ้น ได้รับเกียรติเพื่อทำพอร์ต และจะตั้งใจเรียนภาษาอังกฤษและพัฒนาด้านภาษาให้มากยิ่งขึ้น
4. เพิ่มทางเลือกในการเลือกมหาวิทยาลัยหรือเลือกสายคณะที่สนใจ
5. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างที่ได้เรียนคือ ภาษาเขมรและภาษาอังกฤษ ซึ่งภาษาเขมรคือภาษาใกล้บ้านเรา เวลาเราไปเที่ยวหรือไปทำธุระสามารถเอาความรู้ที่ได้ไปคุยหรือสอบถามกับคนภาษานั้นได้
6. ใช้ในชีวิตประจำเพื่อประเทศชาติแนะนำชาวต่างชาติที่เข้ามาเที่ยวแล้วไม่รู้เส้นทางได้
7. สามารถใช้ความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมหรือใช้ในชีวิตประจำวันเนื่องจากต้องเจอชาวต่างชาติโดยเฉพาะกัมพูชาบ่อยครั้ง รวมถึงสามารถเพิ่มทักษะด้านภาษาได้ด้วย
8. ได้ทั้งการศึกษาและการประกอบอาชีพ ในการศึกษาได้คำศัพท์ใหม่ๆ ได้ความรู้ที่ไม่เคยรู้ เพิ่มทางเลือกในการประกอบอาชีพ
9. เพิ่มทางเลือกในการประกอบอาชีพ และพัฒนาทักษะภาษาของตนเองในการค้นหาความถนัดและเป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา
10. หาข้อมูลในท้องถิ่นตัวเองเพิ่มเติม และฝึกการเป็นไกด์แนะนำการท่องเที่ยวภายในชุมชนตัวเอง
11. สามารถนำไปตอบคำถามนักท่องเที่ยวที่ต้องการรู้ได้ สามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนในอนาคตได้
12. คอยให้คำแนะนำกับนักเดินทางได้แม้จะไม่ได้ทำงานด้านนี้โดยตรง ทำให้นักท่องเที่ยวทุกคนได้รับความเข้าใจและประสบการณ์ที่ดีจากประเทศไทยหรือประเทศอื่นๆ
13. ตัดสินใจในการเข้าศึกษาต่อ
14. คุยกับต่างชาติในการสื่อสารและเรียนในห้องเรียน

15. สามารถนำไปเป็นความรู้ในชีวิตประจำวันได้เช่นการสอนน้องการใช้ทักษะภาษาในการฟังและพูดกับชาวต่างชาติได้และได้เรียนรู้กับศัพท์ที่เราไม่เคยรู้มาก่อน
  16. ใช้ภาษาในการบอกทางนักท่องเที่ยว ได้รับความรู้เพิ่มในการวัดระดับต่างๆ
  17. พูดคุยกับชาวต่างชาติและเรียนในห้องเรียน
10. ปัญหา / อุปสรรค ในการจัดโครงการ (จากประธาน/หัวหน้าโครงการ)  
การประสานงานในพื้นที่
  11. การปรับปรุงการดำเนินงานโครงการในครั้งต่อไป  
ประสานงานทุกช่องทาง
  12. ภาพประกอบโครงการ









*Sorn*

(นางสาวสุวิตตา...หงษ์ทอง)  
 ผู้จัดทำรายงานผลการจัดโครงการ  
 วันที่.....20 มีนาคม 2566.....

*Sb*

(อาจารย์.ดร. นรินทร์...สมบัตินันท์.แบร์)  
 ประธานโครงการ  
 วันที่.....20 มีนาคม 2566.....

#### หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- 1) ภาพประกอบการจัดโครงการ
- 2) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- 3) รายละเอียดโครงการ
- 4) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- 5) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 6) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- 7) รายงานการประชุม (ถ้ามี)
- 8) เอกสาร / หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมียหลักฐานข้อนี้)
- 9) เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ.....



คำสั่งคณะกรรมการคุศยศาสตร์

ที่ 82 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาอบรมภาษาเพื่อการท่องเที่ยวอรัฐประเทศ

เพื่อให้การจัดโครงการพัฒนาอบรมภาษาเพื่อการท่องเที่ยวอรัฐประเทศ ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ ถึง 10 มีนาคม 2566 ณ โรงเรียนอรัฐประเทศ อำเภออรัฐประเทศ จังหวัดสระแก้ว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 36 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัญชลี จันทร์เสมอ<br>(คณบดีคณะคุศยศาสตร์)                     | ที่ปรึกษา           |
| 2. อาจารย์ ดร. นรินทร สมบัตินันท์ แบร์<br>(รองคณบดีฝ่ายบริหารและบริการวิชาการ)          | ประธาน              |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. นันทนา วงษ์ไทย<br>(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)                   | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์ประภาพร ลิมจิตสมบูรณ์<br>(รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและเครือข่ายศิษย์เก่า) | กรรมการ             |
| 5. อาจารย์ ดร. ชาญ รัตนะพิสิฐ<br>(หัวหน้าศูนย์การศึกษาระดับปริญญาตรี)                   | กรรมการ             |
| 6. อาจารย์ ดร. อรรถสิทธิ์ บุญสวัสดิ์<br>(หัวหน้าศูนย์การศึกษานานาชาติ)                  | กรรมการ             |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร. สุกัญญา เรืองจรรยา<br>(หัวหน้าศูนย์การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา)      | กรรมการ             |
| 8. นางสาวบุญญา ยงศรีปัญญาฤทธิ์<br>(ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะคุศยศาสตร์)               | กรรมการ             |
| 9. อาจารย์ ดร. สกฤตรัตน์ วรธีารง<br>(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการสื่อสารสากลและกิจกรรมพิเศษ)     | กรรมการ             |
| 10. อาจารย์วันรัตน์ น้อยเล็ก  | กรรมการ             |
| 11. นางประกาย แพงคุณ  | กรรมการ             |
| 12. นางกานต์ชนิด ปุณะศิริ   | กรรมการ             |
| 13. นางสาวชุลีรัตน์ สุนทรรัตน์  | กรรมการ             |
| 14. นางสาวสุวิตตา หงษ์ทอง   | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. วางแผนและเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการฯ
  2. ประสานงานดูแลความเรียบร้อยด้านต่างๆ
  3. ดำเนินการและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ระบุในโครงการฯ
  4. จัดทำและตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินของโครงการฯ
  5. ประเมินผล และจัดทำรายงานสรุปผลโครงการฯ

/...คณะกรรมการ

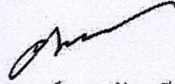
คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

- |                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| 1. นางสาวอนนทพร ไทยโส           | กรรมการ |
| 2. นางสาวภัณฑิรา เงินเต็มเปี่ยม | กรรมการ |
| 3. นายสิปกร ศรีสุขใส            | กรรมการ |
| 4. นายกิตติชัย เรือนจันทร์      | กรรมการ |
| 5. นางสาวปณยานุช ฤกษ์สืบ        | กรรมการ |
| 6. นางสาวสุชานันท์ กาญจนโรจน์   | กรรมการ |
| 7. นายบัลลังก์ทอง อรุณยะเดช     | กรรมการ |
| 8. นางสาวพิมพ์ดาว ศรีศักดิ์     | กรรมการ |
| 9. นายไม้เอก ชันธิศิริ          | กรรมการ |
| 10. นางสาววันชนก ศรีรักษา       | กรรมการ |
| 11. นางสาวศุภวรรณ จงนำเจริญชัย  | กรรมการ |
| 12. นางสาวอภิษฎา ปูนมาก         | กรรมการ |

มีหน้าที่

1. วางแผนและเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการฯ
2. ประสานงานดูแลความเรียบร้อยด้านต่างๆ
3. ดำเนินการและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ระบุในโครงการฯ

สั่ง ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัญชลี จันทร์เสมอ)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์