

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการประหยัดพลังงานเพื่อความยั่งยืน ระยะที่ 1

จัดขึ้นวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ ชั้น 4

1. ความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ มศว KPI2-07 ความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์คณะฯ FOFA3-5

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนิสิต คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานและพัฒนาจิตสำนึก ให้มีทัศนคติที่ดีต่อการประหยัดพลังงาน ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำประปา และการใช้พลังงานทดแทน
2. เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า และใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์คณะศิลปกรรมศาสตร์ ด้านการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล

3. การปรับปรุงการจัดโครงการจากครั้งก่อน หรือการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะที่ได้รับ

4. การบูรณาการกับ  รายวิชา..... หลักสูตร.....  
 การวิจัย.....

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม	
		จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมาย
บุคลากรสายวิชาการ	12	9	75.00
บุคลากรสายปฏิบัติการ	22	21	95.45
นิสิตระดับปริญญาตรี	-		
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	-		
บุคคลภายนอก (ระบุ... เช่น ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต บุคคลทั่วไป เป็นต้น)	-		
<b>รวมผู้เข้าร่วมโครงการ</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>88.24</b>

6. ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ประเมิน

สถานภาพ อาจารย์/บุคลากรภายใน มศว 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

## ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น					คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1	ความพึงพอใจต่อลักษณะของ การดำเนินโครงการฯ	18 คน ร้อยละ 75.00	6 คน ร้อยละ 25.00				4.75 ร้อยละ 95.00
2	การมีส่วนร่วมในการกำหนด มาตรการและแนวทางในการ จัดกิจกรรม	18 คน ร้อยละ 75.00	6 คน ร้อยละ 25.00				4.75 ร้อยละ 95.00
3	ความเหมาะสมของการใช้ รูปแบบออนไลน์ในการจัด โครงการฯ	18 คน ร้อยละ 75.00	6 คน ร้อยละ 25.00				4.75 ร้อยละ 95.00
4	ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ	18 คน ร้อยละ 75.00	6 คน ร้อยละ 25.00				4.75 ร้อยละ 95.00
5	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของ โครงการฯ	18 คน ร้อยละ 75.00	6 คน ร้อยละ 25.00				4.75 ร้อยละ 95.00
	<b>รวม</b>						4.75 ร้อยละ 95.00

การประเมินโดยวิธีการอื่น (เช่น ผลงานสร้างสรรค์, ชิ้นงาน, ชุดการแสดง)

วิธีที่ใช้ประเมิน มีแนวทางในการจัดกิจกรรมของโครงการฯ และมีมาตรการประหยัดพลังงาน คณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปี 2566

ผลการประเมิน - มีแนวทางในการจัดกิจกรรมของโครงการฯ โดยมีรูปแบบกิจกรรม แบ่งเป็น 4 กิจกรรม ดังนี้

**กิจกรรมที่ 1 :** การจดบันทึกและการรายงานปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ให้รายงาน  
ทุกเดือน

**กิจกรรมที่ 3 :** กิจกรรมรณรงค์การประหยัดกระดาษโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เริ่มตั้งแต่ มกราคม ถึง  
มิถุนายน 2566

**กิจกรรมที่ 4 :** การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านพลังงานทดแทน, การแชร์ประสบการณ์ด้านการประหยัดพลังงาน  
และสรุปผลการดำเนินโครงการฯ

**กิจกรรมที่ 5 :** หากสถานการณ์ COVID-19 ดีขึ้นจะจัดกิจกรรมออกไปศึกษาดูงานด้านประหยัดพลังงานของ  
หน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงกิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น

- มีมาตรการประหยัดพลังงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปี 2566 ดังนี้



## ประกาศคณะศิลปกรรมศาสตร์

### เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปี 2566

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 11/2565 ได้กำหนดแนวทางและมาตรการประหยัดพลังงานของคณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตทุกคนภายในหน่วยงาน คณะศิลปกรรมศาสตร์ ถือปฏิบัติและเป็นการดำเนินกิจกรรมโครงการประหยัดพลังงานเพื่อความยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

#### 1. การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

- 1.1 หน่วยงาน ได้แก่ สาขาวิชาทั้ง 8 สาขาวิชา สำนักงานคณบดี สำนักงานบริการการศึกษาและงานวิจัย (ชั้น 3) และศูนย์การเรียนรู้ศิลปกรรมเพื่อความยั่งยืน เปิดเครื่องปรับอากาศ หลังเวลา 08.00 น.
- 1.2 สำนักงาน สาขาวิชาและห้องพักอาจารย์ ในช่วงเวลา 08.00 – 16.30 น. หากไม่มีบุคลากรอยู่ ให้ปิดไฟ ส่องสว่าง และเครื่องปรับอากาศ
- 1.3 ห้องเรียนแต่ละชั้นของอาคารในช่วงเวลาที่ไม่มีผู้ใช้ทำการเรียนการสอนให้ปิดไฟ และเครื่องปรับอากาศ
- 1.4 ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ หลังเลิกงานทุกครั้ง โดยต้องถอดปลั๊กไฟและปิดเครื่องสำรองไฟทุกวันหลังเลิกงาน
- 1.5 คณะศิลปกรรมศาสตร์ปิดไฟฟ้าอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทุกห้องตั้งแต่วันที่ 19.00 - 06.00 น. ยกเว้นกรณีที่มีการขออนุญาตใช้งานเพื่อการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงาน

#### 2. การประหยัดน้ำ

- 2.1 รณรงค์ให้ประหยัดการใช้น้ำ ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้
- 2.2 กรณีพบอุปกรณ์การใช้น้ำ หรือสุขภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย ให้รีบแจ้ง นายสายชล จิตริชาน ดำเนินการซ่อมแซมในทันที

#### 3. การประหยัดกระดาษ

- 3.1 รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานใช้กระดาษอย่างประหยัด และใช้ประโยชน์จากกระดาษทั้งสองหน้า และจัดตั้งธนาคารกระดาษหน้าเดียว (ณ ชั้น 4 นางทัศนีย์ ฤกษ์สว่าง) เพื่อนำกระดาษไปใช้ประโยชน์ต่อไป
- 3.2 รณรงค์ให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร และส่งข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ

#### 4. การติดตามและประเมินผล

- 4.1 รายงานข้อมูลตามมาตรการประหยัดไฟฟ้า มอบนายชูสม กุลานุกาญ์
- 4.2 รายงานข้อมูลตามมาตรการประหยัดน้ำ มอบนายสายชล จิตริชาน ส่งข้อมูลให้นายชูสม กุลานุกาญ์

### แนวทางการประหยัดพลังงานประจำปีงบประมาณ 2566

1. มีการบันทึกปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของคณะศิลปกรรมศาสตร์และจัดทำรายงานสรุปผลในแต่ละเดือน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
2. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรณรงค์ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานภายใน คณะศิลปกรรมศาสตร์ และจัดทำรายงานสรุปผลเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
3. กำหนดให้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประหยัดกระดาษของหน่วยงานภายในคณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม/หน่วยงาน และจัดทำรายงานสรุปผลปีละ 1 ครั้ง เพื่อเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์

ทั้งนี้ให้ประกาศแนวทางปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานตั้งแต่ มกราคม - สิงหาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติกรณ์ นพอุดมพันธุ์)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

### 7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามตัวชี้วัดโครงการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ 1. มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 80 จากเป้าหมาย 34 คน 2. ร้อยละ 80 ของกิจกรรมดำเนินตามระยะเวลาที่กำหนด	1. มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ 30 คน คิดเป็นร้อยละ 88.24 (บรรลุเป้าหมาย) 2. กิจกรรมดำเนินตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 (บรรลุเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 1. มีมาตรการและแนวทางในการจัดกิจกรรมของโครงการฯ	1. มีมาตรการประหยัดพลังงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปี 2566 และมีแนวทางการจัดกิจกรรมของโครงการฯ ในระยะต่อไป (บรรลุเป้าหมาย)

### 8. สรุปการดำเนินงานจัดโครงการพอสังเขป (ระบุเป็นข้อๆ)

### 8.1 ผลการดำเนินงาน (ตามขั้นตอนการดำเนินงาน)

1. ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการขออนุมัติจัดโครงการฯ, การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการฯ ให้ที่ประชุมได้พิจารณาผลการดำเนินงานโครงการฯ ปี 2565 และนำมาปรับปรุงมาตรการและการดำเนินงานโครงการฯ ในปี 2566
3. มีการนำร่างมาตรการและแนวทางการจัดกิจกรรมของโครงการฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการคณะฯ
4. มีการประกาศและประชาสัมพันธ์มาตรการและแนวทางการจัดกิจกรรมของโครงการฯ
5. ได้ทำการสรุปและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

### 8.2 สรุปผลการดำเนินงาน (กิจกรรมที่จัด และผลที่ได้รับจากการจัดโครงการ/กิจกรรม)

1. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน และมีทัศนคติที่ดีต่อการประหยัดพลังงาน ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำประปา การใช้กระดาษ และการใช้พลังงานทดแทน
2. ได้มีการกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคพลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า และใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด
3. กิจกรรมมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์คณะศิลปกรรมศาสตร์ ด้านการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล

## 9. การสร้างประโยชน์/ ผลกระทบต่อสังคม (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน และ/หรือโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

### 9.1 ผลกระทบต่อชุมชน

-

### 9.2 ผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

-

### 9.3 ผลกระทบต่อประเทศ

-

## 10. สรุปข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม ของผู้ตอบแบบประเมิน

แนวปฏิบัติที่ดี / สิ่งที่ได้รับชื่นชม	สิ่งที่ควรแก้ไขปรับปรุง	ความคิดเห็นอื่นๆ (ถ้ามี)
เป็นโครงการที่ดี ทำให้บุคลากรได้ตระหนักถึงคุณค่าของพลังงาน และมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน รวมทั้งการใช้ทรัพยากร		

## 11. ปัญหา / อุปสรรค ในการจัดโครงการ / กิจกรรม

-

## 12. ภาพประกอบโครงการ / กิจกรรม

ภาพผู้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประหยัดพลังงานเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาที่ 1 คณะศิลปกรรมศาสตร์ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม ศ.ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ ชั้น 4

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน ประกอบด้วย บุคลากรสายปฏิบัติการ 21 คน และบุคลากรสายวิชาการ 9 คน



กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม  
ระบุข้อมูล พร้อมแนบหลักฐานประกอบด้วย

การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย และการทำนุบำรุง  
ศิลปวัฒนธรรม หรือด้านอื่นๆ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/ การเรียนการสอน/ การวิจัย (ระบุรายละเอียดกิจกรรมที่นำไปใช้)

.....

.....

.....

การถ่ายทอด หรือเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน (เช่น การจัดโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวข้องกับการวิจัย หัวข้อเรื่องอะไร เนื้อหา ที่วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับอะไร เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาอะไร นิสิต/ผู้เข้าฟังสามารถนำไปใช้ประโยชน์อะไรได้บ้างจากการฟังบรรยาย) เนื้อหา / รูปแบบ.....

.....

.....

.....

.....  
*ชูสม กลานูจारी*  
 .....

(นายชูสม กลานูจारी)

รายงานผลการจัดโครงการ / กิจกรรม

วันที่ 06 ธันวาคม 2565

**หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ (ให้จัดเรียงตามลำดับ)**

- 1) แบบรายงานผลการจัดโครงการ
- 2) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- 3) เอกสารโครงการ ประกอบด้วย
  - 3.1) กำหนดการ
  - 3.2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
  - 3.3) รายชื่อผู้เข้าร่วม/จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
  - 3.4) สรุปผลประเมิน
  - 3.5) แบบฟอร์มการบูรณาการ การบริการวิชาการ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ)

**หมายเหตุ** แนวปฏิบัติในการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมนำส่ง เอกสารรายงานผลการจัดโครงการ พร้อมหลักฐานประกอบครบชุด โดยจัดทำเป็นรูปแบบไฟล์ PDF พร้อมไฟล์ภาพให้จัดทำเป็นไฟล์ JPG ส่งที่ srirat@swu.ac.th (นางศรีรัตน์ ปิยวชิรอำพร)